



УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «Аврора»
Шамарова В.Е. Шамарова
«20» января 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ
ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

г. Самара 2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об обучении по индивидуальному плану по программам дополнительного профессионального образования (далее - Положение) регламентирует организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки (далее программы дополнительного профессионального образования) обучающихся по индивидуальному учебному плану в Общество с ограниченной ответственностью «Аврора» (далее – ООО «Аврора») и разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ООО «Аврора».

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения, порядок осуществления дополнительного профессионального образования по индивидуальному образовательному маршруту (образовательной программе), устанавливает систему и формы аттестации обучающихся (далее - слушателей) и порядок взаимодействия структурных подразделений, реализующих программы дополнительного профессионального образования и самих слушателей в организации образовательного процесса.

1.3. Дополнительное профессиональное образование (далее - ДПО) реализуется в АНО ДПО «РЦОТ» по очной, очно-заочной, заочной формам обучения с отрывом от работы, в том числе частичным, без отрыва от работы и в виде индивидуального обучения.

2. ПРАВИЛА ПОСТРОЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА

2.1. Индивидуальный учебный план - это регламентирующий документ, в котором отражаются: цель, планируемые результаты, содержание образования, формы аттестации.

2.2. Индивидуальный учебный план программы ДПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности слушателя, формы и режим обучения данного слушателя в соответствии с избранными им программой ДПО и тематикой итоговой выпускной работы.

3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО МАРШРУТА ПО ПРОГРАММАМ ДПО

3.1. Слушатель:

- выбирает образовательную программу из перечня программ, заявленных к реализации в ООО «Аврора»;

- предоставляет заявление на имя Директора ООО «Аврора» с просьбой зачислить его на обучение.

- заполняет бланк «Индивидуальный учебный план» освоения соответствующей программы и представляет этот документ для согласования Директору Образовательной организации.

3.2. Индивидуальный учебный план, представленный на согласование, должен содержать:

- полный перечень названий учебных дисциплин, которые предстоит освоить слушателю с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения на учебный период.

- выбранную слушателем форму итоговой аттестации по окончании реализации образовательной программы.

3.3. После согласования и утверждения индивидуального учебного плана издается приказ о зачислении слушателя на программу для обучения по индивидуальному учебному плану в ООО «Аврора».

4. ПОРЯДОК ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТА О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

4.1. По результатам освоения каждой дисциплины из программы, после прохождения промежуточной аттестации, слушатель получает соответствующую отметку в индивидуальном учебном плане.

4.2. После освоения всех дисциплин программы, слушатель проходит итоговую аттестацию, форма которой так же отражается в индивидуальном учебном плане. К формам итоговой аттестации слушателей, в соответствии с положением о формах, периодичности и порядке контроля успеваемости слушателей, обучающихся в ООО «Аврора», могут быть отнесены: для слушателей курсов повышения квалификации проводится в виде тестирования (если иное не предусмотрено учебным планом/учебной программой); по программам профессиональной переподготовки состоит из нескольких аттестационных испытаний: итоговая аттестация (тестирование, если иное не предусмотрено учебным планом/учебной программой) и сдача итоговой аттестационной работы.

4.3. По окончании обучения на основании заполненного индивидуального учебного плана и исходя из общей суммы учебных часов, освоенных слушателем и успешной итоговой аттестацией, издается приказ об отчислении слушателя и выдается документ о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) установленного образца.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Контроль за выполнением настоящего Положения осуществляется директором, руководителем группы организационно-методического сопровождения, руководителем направления оказания образовательных услуг ООО «Аврора».

5.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено в случае изменения законодательства Российской Федерации, путем разработки дополнений и приложений к данному Положению, утверждаемых приказом директора Общества.